



UPNM

National Defence University of Malaysia
Kewajipan • Maruah • Integriti

PEJABAT PNC Pengurusan Projek dan Pembangunan Strategi

Kem Sungai Besi
57000 Kuala Lumpur

Tel : 03-90513400
Fax : 03-90581536

<http://www.upnm.edu.my>

UPNM.OSH.020



MS ISO 9001:2015 REG. NO. 0048795

SENARAI SEMAK KESELAMATAN ACARA

Sila tandakan (✓) yang berkaitan:

No.	Isi Kandungan	Tandakan ✓
1	Maklumat Acara	
2	Pengurusan Pengunjung (Peserta/Pelawat/Penonton dll.)	
3	Pengurusan Trafik	
4	Makanan & Minuman	
5	Kemudahan sanitari / Pengurusan sisa	
6	Permit, Lesen dan Peraturan-peraturan	
7	Pementasan & Pentas, Tempat Pengunjung, Gerai, Pengangkutan Bergerak, Binaan Sementara	
8	Kebisingan	
9	Kelengkapan Pelindung Diri / <i>Personal Protective Equipment (PPE)</i>	
10	Senarai Lampiran	

PENGESAHAN PEJABAT UNIT PENGURUSAN RISIKO, KESELAMATAN DAN KESIHATAN PEKERJAAN

Status permohonan : **LULUS / DITOLAK**

Nama :

Jawatan :

Tarikh :

Ulasan :

Tandatangan dan cop:



UPNM

National Defence University of Malaysia
Kewajipan • Maruah • Integriti

PEJABAT PNC Pengurusan Projek dan Pembangunan Strategi

Kem Sungai Besi
57000 Kuala Lumpur

Tel : 03-90513400
Fax : 03-90581536

<http://www.upnm.edu.my>

UPNM.OSH.020



MS ISO 9001:2015 REG. NO. 0048795

Sila tandakan (✓) pada ruang yang berkaitan

1. Maklumat Acara			
Nama acara			
Maklumat acara	Sila lampirkan carta organisasi, aturcara program dan surat kelulusan		
Nama penganjur>Nama syarikat penganjuran acara			
Orang yang boleh dihubungi (Pengarah program)	Nama :		
	No telefon bimbit :		
	Emel :		
Tempat	Acara dalam UPNM	<input type="checkbox"/>	
	Acara luar UPNM	<input type="checkbox"/>	
Lokasi	Alamat lengkap		
	Sila lampirkan peta tapak acara		
Tarikh cadangan acara	Bermula :		
	Berakhir :		
Anggaran bilangan kehadiran			
Jumlah kehadiran (acara yang berlangsung berbilang hari)			
Penilaian Risiko HIRARC (mandatori)	Sila lampirkan borang HIRARC (Rujuk borang HIRARC yang dikeluarkan UPRKKP Ruj : UPNM.OSH.007)		
	Pelaksanaan langkah kawalan dilaksanakan		
	Ya	<input type="checkbox"/>	Tidak
		<input type="checkbox"/>	
Prosedur Kerja Selamat / Safe Work Procedure (SWP) untuk aktiviti berisiko (jika berkaitan)	Sila lampirkan Prosedur Kerja Selamat / Safe Work Procedure (SWP)		
Pelan Tindakan Kecemasan	Sila lampirkan Pelan Tindakan Kecemasan (Emergency Response Plan) yang merangkumi carta alir kecemasan, pelan lantai, pasukan		



	ERT, pelan komunikasi kecemasan dan lain-lain dokumen berkaitan			
Keselamatan Kebakaran	Adakah Borang Senarai Semak Pemeriksaan Keselamatan Kebakaran UPNM.OSH.007G telah diisi?			
	Ya		Tidak	
Keperluan Permit Kontraktor/ permit khas atau lesen (jika berkaitan)	Permit kontraktor (<i>Permit to Work</i>)			
	Ya		Tidak	Tidak berkaitan
	Permit Khas atau lesen (jika berkaitan)			
	Bekerja di tempat tinggi (10 kaki dan ke atas)		Kerja panas (<i>hot work</i>)	
	Bekerja di ruang terkurung (<i>confined space</i>)		Kerja penggalian (<i>excavation work</i>)	
	Lain-lain lesen		Tidak berkaitan	
<i>Sila sertakan lampiran jika ada</i>				

2. Pengurusan Pengunjung (Peserta/ Pelawat/ Penonton dll.)

Adakah perkara berikut telah diberikan pertimbangan sewajarnya?

Perkara	Ya	Tidak	Tidak berkaitan
Laluan masuk dan keluar pengunjung			
Keperluan alat adangan (<i>barrier</i>) pengunjung			
Penglibatan Bahagian Keselamatan / pihak berkuasa - untuk mengawal pengunjung			
Pengunjung orang kelainan upaya (OKU) - tempat duduk dan laluan keluar/masuk yang sesuai			
Tempat untuk pengunjung kanak-kanak disediakan			



3. Pengurusan Trafik

Adakah perkara-perkara berikut telah diberikan pertimbangan yang sewajarnya?

Perkara	Ya	Tidak	Tidak berkaitan
Papan tanda laluan trafik disediakan			
Penyeliaan trafik oleh Bahagian Keselamatan atau pihak berkuasa			
Parkir kenderaan disediakan - kereta/ bas/ lori/ OKU			
Laluan pejalan kaki disediakan			
Laluan trafik sementara pelan kontigensi sementara jika berlaku hujan lebat, jentera berat atau lori yang dibenarkan			

4. Makanan & Minuman

Adakah pertimbangan sewajarnya telah diberikan kepada perkara-perkara berikut?

Perkara	Ya	Tidak	Tidak berkaitan
Operasi catering pihak luar –adakah standard Agensi Makanan dan Penarafan Sajian Pihak berkuasa tempatan dipatuhi dan disemak?			
Peletakan tempat operasi catering			
Kebersihan makanan dan minuman			
Minuman beralkohol tidak dibenarkan			
Hanya makanan halal yang dibenarkan (jika berkenaan)			

5. Kemudahan sanitari / Pengurusan sisa

Adakah pertimbangan sewajarnya diberikan kepada perkara-perkara berikut?

Perkara	Ya	Tidak	Tidak berkaitan
Sanitari			
Jumlah kemudahan sanitari mencukupi			
Kesesuaian lokasi			
Bekas untuk bahan buangan lampin/tuala wanita			
Kemudahan tambahan untuk keperluan khas (contoh: OKU)			
Pembuangan sisa kumbahan sementara (tandas mudah alih)			
Pengurusan sampah			
Jumlah tempat pengumpulan sampah mencukupi			
Tong sampah kitar semula disediakan			



6. Permit, Lesen dan Peraturan-Peraturan

Persembahan, pertunjukan atau aktiviti yang berkaitan dengan bahan api, letupan, dron dan seumpamanya perlu mendapat kebenaran khas daripada **Bahagian Keselamatan UPNM / pihak berkuasa yang berkaitan.**

Ya	<input type="checkbox"/>	Tidak	<input type="checkbox"/>	Tidak berkaitan	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------

Jentera atau mesin mudah alih (forklift, kren, dron etc) adalah dikendalikan oleh operator yang berlesen atau yang berkelayakan sahaja

Ya	<input type="checkbox"/>	Tidak	<input type="checkbox"/>	Tidak berkaitan	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------

Penyimpanan bahan berbahaya atau gas LPG yang berkaitan acara adalah mematuhi syarat syarat perundangan yang telah ditetapkan.

Ya	<input type="checkbox"/>	Tidak	<input type="checkbox"/>	Tidak berkaitan	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------

7. Pementasan & Pentas, Tempat Pengunjung, Gerai, Pengangkutan Bergerak, Binaan Sementara

Kesemua binaan adalah disahkan oleh orang yang berkelayakan dan didirikan oleh perkerja yang terlatih dan berlesen.

Ya	<input type="checkbox"/>	Tidak	<input type="checkbox"/>	Tidak berkaitan	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------

Terdapat ruang masuk dan keluar yang mencukupi di sekitar pentas untuk pengunjung keluar dan pihak kecemasan masuk untuk memberi khidmat

Ya	<input type="checkbox"/>	Tidak	<input type="checkbox"/>	Tidak berkaitan	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------

Kesemua tempat duduk pengunjung, khemah, pengangkutan bergerak atau binaan sementara yang lain adalah dibina atau diletakkan di kawasan yang dipastikan selamat dan tidak mengganggu laluan orang ramai atau bantuan kecemasan.

Ya	<input type="checkbox"/>	Tidak	<input type="checkbox"/>	Tidak berkaitan	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------

8. Kebisingan

Kawalan kebisingan acara telah diambil kira, disemak tahap kebisingan dan dibuat pentaksiran risiko (HIRARC)

Ya	<input type="checkbox"/>	Tidak	<input type="checkbox"/>	Tidak berkaitan	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------



9. Kelengkapan Pelindung Diri/ *Personal Protective Equipment (PPE)*

PPE yang digunakan mestilah bersesuaian dengan acara dan mengikut piawaian

Ya	<input type="checkbox"/>	Tidak	<input type="checkbox"/>	Tidak berkaitan	<input type="checkbox"/>
----	--------------------------	-------	--------------------------	-----------------	--------------------------

10. Senarai Lampiran - (contoh: *HIRARC, SWP*, atur cara program, surat kelulusan)

Nama dokumen							
a.	Surat kelulusan	Ya	<input type="checkbox"/>	Tidak	<input type="checkbox"/>	Tidak berkaitan	<input type="checkbox"/>
b.	Carta organisasi	Ya	<input type="checkbox"/>	Tidak	<input type="checkbox"/>	Tidak berkaitan	<input type="checkbox"/>
c.	HIRARC	Ya	<input type="checkbox"/>	Tidak	<input type="checkbox"/>	Tidak berkaitan	<input type="checkbox"/>
d.	Prosedur Kerja Selamat (SWP)	Ya	<input type="checkbox"/>	Tidak	<input type="checkbox"/>	Tidak berkaitan	<input type="checkbox"/>
e.	Atur cara program	Ya	<input type="checkbox"/>	Tidak	<input type="checkbox"/>	Tidak berkaitan	<input type="checkbox"/>
f.	Pelan Tindakan Kecemasan	Ya	<input type="checkbox"/>	Tidak	<input type="checkbox"/>	Tidak berkaitan	<input type="checkbox"/>
g.	Borang senarai semak pemeriksaan Keselamatan kebakaran	Ya	<input type="checkbox"/>	Tidak	<input type="checkbox"/>	Tidak berkaitan	<input type="checkbox"/>

Deklarasi Pemohon

Dengan ini saya mengakui kesemua maklumat yang diberikan adalah benar dan tepat. Saya akan bertanggungjawab sepenuhnya untuk memastikan keselamatan dan kesihatan pekerjaan dipatuhi sepanjang program ini berlangsung.

Disediakan oleh (wakil penganjur)

Tandatangan dan cop:

Nama :

Tarikh :